



Statuten milieu- en natuurraad

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 24 juni 2019,
gewijzigd op 25 november 2019

Artikel 1: juridische context

De gemeenteraad moet overgaan tot de organisatie van raden die tot opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren. De raad stelt eveneens de nadere voorwaarden vast voor de representativiteit en regelt de samenstelling, de werkwijze en de procedures van de hier bedoelde raden en overlegstructuren en waakt erover dat de nodige middelen ter beschikking worden gesteld voor de vervulling van de adviesopdracht.

Bij het aanstellen van een nieuwe legislatuur moeten ook de adviesraden worden samengesteld.

Artikel 2: doelstellingen

De milieu- en natuurraad heeft een vijfdelige doelstelling.

- 1) De milieu- en natuurraad beoogt de verbetering, het behoud en het herstel van de natuur, het landschap en de natuur in de stad;
- 2) De milieu- en natuurraad is bevoegd om de stad zowel op eigen initiatief als op verzoek van de gemeenteraad of het schepencollege te adviseren over het gemeentelijk milieu- en natuurbeleid;
- 3) De milieu- en natuurraad vervult een informatieve en sensibiliserende taak bij de bevolking inzake milieu- en natuuraangelegenheden en kan in dit kader op eigen initiatief en op niet dwingend verzoek initiatieven ontplooiën;
- 4) De milieu- en natuurraad adviseert over aangelegenheden die te maken hebben met het stedelijk en intergemeentelijk beleid inzake leefmilieu en natuur.
- 5) De milieu- en natuurraad vormt een brug tussen de inwoners van Lier en het bestuur van Lier inzake leefomgeving.

Artikel 3: bevoegdheden

De milieu- en natuurraad adviseert, eventueel op eigen initiatief over beleidsdossiers, waarvan zij vindt dat er milieu- en natuurbelangen in het geding zijn aan respectievelijk het college van burgemeester en schepenen en/of de gemeenteraad.

De milieu- en natuurraad wordt in ieder geval om advies gevraagd bij:

- Advies bij opstellen van ontwerp en uitwerking van burgemeestersconvenant, en verschillende plannen zoals milieubeleid, klimaatplan, ...
- De milieuraad adviseert in beleidsdossiers zoals o.a. RUP, Sigmaplan, ...
- De milieu- en natuurraad kan projecten ter ondersteuning van het leefmilieu voorstellen aan het college van burgemeester en schepenen en deze na goedkeuring tot uitvoering brengen. De raad kan ook projecten en maatregelen inzake leefmilieu beoordelen en ondersteuning bieden waar mogelijk.

Wat niet:

- De milieu- en natuurraad brengt geen advies uit in individuele dossiers.

Artikel 4: samenstelling en representatief kader

Voor de samenstelling wordt gewerkt met een vijfledige samenstelling:

- 1) Vaste kern.

Deze kern van stemgerechtigde leden bestaat uit 15 vaste en 15 plaatsvervangende leden. Er wordt gestreefd naar een raad waarin één derde van de leden van hetzelfde geslacht zijn.

Het effectief en vervangend lid kunnen samen deelnemen aan de plenaire vergadering, maar slechts één van beide is stemgerechtigd.

De samenstelling van de vaste kern wordt gedaan op basis van de kandidaturen die al dan niet vanuit een organisatie aangeleverd worden binnen volgende domeinen:

- Domein abiotische kwaliteit: lucht, water, bodem
- Domein biotische kwaliteit: biodiversiteit, fauna, flora
- Domein landschap: stadsontwikkeling, plattelandontwikkeling
- Domein economie: streekvermarketing, biologische landbouw
- Domein jeugd en educatie
- Domein duurzaamheid: wonen, energie, vervoer
- Domein landbouw

Deze lijst is niet limitatief.

De vaste kern is bevoegd voor het geven van advies, het kiezen van projecten en het dagelijks bestuur van de milieu- en natuurraad.

De vaste kern beslist bij meerderheid van stemmen.

2) Permanente externe deskundigen

De permanente externe deskundigen zijn:

- De bevoegde schepen
- De ambtenaren van dienst omgeving discipline leefmilieu
- De ambtenaar die optreedt als secretaris

De permanente externe deskundigen mogen de toelichting, bespreking en beraadslaging bijwonen, maar de stemming niet. Omwille van de notulering moet de ambtenaar belast met de verslaggeving de stemming bijwonen.

3) Externe adviseurs

De milieu- en natuurraad kan beroep doen op externe adviseurs. Deze externe adviseurs mogen de toelichting en bespreking bijwonen, maar de beraadslaging en de stemming niet.

De groep van externe adviseurs kan in grote lijnen in drie groepen opgedeeld worden:

- Externe experten: experten in een bepaalde thematiek die ondersteuning voor het advies of de projecten kan aanbieden.
- Externe contactpersonen: zij vertegenwoordigen een groep mensen. Dit kan gaan over een wijk, een doelgroep, een leeftijdscategorie of andere.

4) Op verzoek van de voorzitter van de adviesraad kan, in samenspraak met het bestuur, één vertegenwoordiger van elke politieke fractie uit de gemeenteraad (met uitzondering van gemeenteraadsleden) uitgenodigd worden voor de toelichting en de bespreking van de agenda. De betrokken schepen kan uitgenodigd worden (zonder stemrecht) om de vergadering van de adviesraad bij te wonen.

5) Geïnteresseerde burgers

Zij kunnen zich opgeven voor mee te werken aan de praktische uitvoering van projecten, deelnemen aan informatieve sessies of zelf projecten aanreiken.

Artikel 5: Werkgroepen

- 1) De adviesraad beslist bij gewone meerderheid van stemmen over de oprichting van een werkgroep, hetzij permanent of tijdelijk. Tijdelijke werkgroepen zijn van rechtswege ontbonden als hun opdracht vervuld is. Permanente werkgroepen worden jaarlijks uitdrukkelijk herbevestigd door de raad.
- 2) De adviesraad schrijft de opdracht van de werkgroep uit en bepaalt de termijn binnen de welke de werkgroep zijn verslag dient af te werken. De werkgroep kan een verlenging van termijn aan de milieu- en natuurraad vragen.

- 3) De werkgroepen werken onder toezicht en in opdracht van de adviesraad. Het verslag dat door de werkgroep wordt opgesteld wordt niet extern verspreid.
- 4) De adviesraad duidt onder haar effectieve en plaatsvervangende leden de leden aan die deel uitmaken van de werkgroep. De milieu- en natuurraad duidt één iemand aan die het secretariaat van de werkgroep op zich neemt en één verantwoordelijke die de werkgroep leidt.
- 5) De werkgroep bestaat uit minstens 2 vertegenwoordigers van de vaste kern en kan aangevuld worden met externe adviseurs.

Artikel 6: installatie

De kandidaturen voor de adviesraad zullen opgevraagd worden via een openbare oproep, en moeten aan de toegevoegde ambtenaar toegezonden worden.

Indien de kandidaat-afgevaardigde zich meteen wenst kandidaat te stellen voor het voorzitterschap, dient hij/zij dit ook expliciet aan te geven.

Artikel 7: dagelijks bestuur

§1 voorzitter en ondervoorzitter

- 1) De voorzitter en de ondervoorzitter worden door de raad zelf gekozen tijdens de installatievergadering.
- 2) De voorzitter en ondervoorzitter hebben een voorbeeldfunctie.
- 3) De voorzitter coördineert alle activiteiten van de milieu- en natuurraad.
- 4) De voorzitter roept samen, opent, leidt en sluit de vergaderingen alsook voor alle agendapunten de onderscheiden delen, namelijk de toelichting, de bespreking, de beraadslaging en de stemming.
- 5) De voorzitter en secretaris waken over de naleving van het huishoudelijke reglement.
- 6) De ondervoorzitter neemt alle taken van de voorzitter over als deze verhinderd is.
- 7) Indien ook de ondervoorzitter verhinderd is, wordt het voorzitterschap waargenomen door het oudste aanwezige lid van de vaste kern.

§2 secretariaat: het secretariaat wordt ingericht zoals opgenomen in het huishoudelijk reglement.

§3 Penningmeester

- 1) De penningmeester wordt gekozen uit de leden van de vaste kern.
- 2) Na afloop van elk project wordt een financiële weerslag opgesteld en toegevoegd aan het verslag.
- 3) Er wordt elke eerste vergadering van een nieuw werkingsjaar een budgetoverzicht van het voorgaande jaar geagendeerd.

§4 De algemene werking wordt beschreven in het huishoudelijke reglement, volgende acties zijn opgenomen:

- 1) Het verloop van de vergaderingen
- 2) De aanwezigheden
- 3) De wijze van notuleren
- 4) de wijze van stemmen
- 5) De wijze van het formuleren van adviezen

Artikel 8: Deontologie

- 1) Alle leden van de adviesraad (effectieve leden, plaatsvervangende leden, externe adviseurs, voorzitter en secretaris) verbinden er zich toe:
 - o De nodige discretie aan de dag te leggen m.b.t. dossiers die worden voorgelegd. De stemming en de beraadslaging moeten worden geheim gehouden.
 - o Met de regels van de privacy rekening te houden.
 - o Volledig onafhankelijk te werken van zowel politieke als drukingsgroepen om op deze wijze ten allen tijde de volledige objectiviteit te bewaren.
 - o Te aanvaarden dat anderen beslissen, mede op basis van het geleverde advies, maar dat deze beslissing niet noodzakelijk volledig overeenkomt met het geleverde advies.
 - o Communicatie- en luistervaardig te zijn zonder vooringenomenheid.

- o In de vergadering enkel het woord te voeren als hem/haar het woord gegeven is door de voorzitter. Op deze manier kan de discussie waardig verlopen. Men mag het woord ook niet langer houden dan strikt noodzakelijk is.
 - o Zich te beperken tot die elementen die relevant zijn voor het onderwerp waarvan de bespreking lopende is.
 - o De afspraken vastgelegd in dit huishoudelijk reglement te respecteren.
 - o Bovenstaande regels toe te passen ook na het beëindigen van het lidmaatschap van de milieu- en natuurraad.
- 2) Een lid dat een persoonlijk belang heeft tot in de tweede graad en/of een zakelijk belang bij een besproken onderwerp moet zich laten vervangen door zijn plaatsvervanger, minstens voor dat punt. De voorzitter kan het betrokken lid evenwel om een toelichting van het onderwerp verzoeken.
 - 3) Wanneer een lid van oordeel is dat een ander lid een persoonlijk belang heeft bij een besproken onderwerp, brengt hij/zij dit onmiddellijk ter kennis aan de voorzitter. Indien de voorzitter van oordeel is dat het lid een persoonlijk belang heeft bij een onderwerp, dan vraagt de voorzitter dat betrokken lid om zich terug te trekken.
 - 4) Contacten met de media worden vermeden om de objectiviteit en sereniteit van de werking niet in het gedrang te brengen. In uitzonderlijke gevallen vertegenwoordigt enkel de voorzitter in samenspraak met het beleid de adviesraad naar buiten toe.
 - 5) Indien er advies wordt gegeven aan een instelling waarin een lid van de adviesraad deel vanuit maakt in een beslissende rol (hetzij als mandataris, hetzij als lid van een beslissingsorgaan van de instelling), dan dient dit desbetreffende lid de zitting van de adviesraad te verlaten wegens onverenigbaarheid.

Artikel 9: Het einde van het mandaat en de vervanging

- 1) Het lidmaatschap van de milieu- en natuurraad loopt gelijk met de duur van het mandaat van de leden van de gemeenteraad, maar blijft geldig tot de milieu- en natuurraad effectief vernieuwd is.
- 2) Elk lid, effectief of plaatsvervangend, kan zijn mandaat ten allen tijde stopzetten. Hij dient dit schriftelijk 2 maand voor stopzetting van het mandaat te melden aan de voorzitter die de overige leden van de commissie informeert. De voorzitter zal dit onmiddellijk doorgeven aan de gemeenteraad teneinde de benoemingsprocedure voor een nieuw lid, en in voorkomend geval ook plaatsvervanger op te starten.
- 3) Het duo waarbij zowel effectief als plaatsvervangend lid driemaal achtereenvolgens afwezig is zonder kennisgeving, is ontslagnemend.
- 4) Elk effectief lid dat zijn mandaat stopzet, wordt automatisch doch tijdelijk vervangen door zijn aangeduide plaatsvervanger in afwachting van de benoeming van een nieuw lid. De voorzitter verzoekt de gemeenteraad om een nieuw effectief lid te benoemen en in voorkomend geval ook een nieuwe plaatsvervanger aan te duiden indien de plaatsvervanger effectief lid zou worden.

Artikel 10: link met participatiereglement

De bepalingen over de toelage, logistieke ondersteuning, de werkwijze en termijnen van adviesverlening en informatievragen, verzekering, minimumrol van de toegevoegde ambtenaar en bevoegde schepen, zullen geregeld worden in het participatiereglement.

Artikel 11: inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking op de vijfde dag na de bekendmaking en vervangt het voorgaande besluit.